

**Утверждено:
Протокол № 2
Общего собрания
(конференции)
членов Ассоциации
от 19 июля 2021 г.**

УСТАВ

**Ассоциации специалистов
хирургического профиля
Ростовской области**

г. Ростов-на-Дону
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Ассоциация специалистов хирургического профиля Ростовской области, именуемая в дальнейшем Ассоциация, является основанной на членстве, некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами для осуществления деятельности в соответствии с настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация не ставит своей целью извлечение прибыли и объединяет на профессиональной основе организации и медицинских специалистов хирургического профиля Ростовской области.

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность на основе принципов саморегулирования, под которыми понимается самостоятельная и инициативная деятельность, осуществляемая субъектами предпринимательской или профессиональной деятельности и содержанием которой являются разработка и установление правил указанной деятельности, а также контроль за соблюдением требований правил в области хирургии, в целях повышения качества оказания медицинской помощи населению по этому профилю.

1.4. Ассоциация действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального Закона "О некоммерческих организациях" от 01.01.2001, Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» от 21. 11. 2011г. N 323-ФЗ и других нормативно- правовых актов и настоящего Устава.

1.5. Ассоциация является некоммерческой организацией и имеет организационно-правовую форму - Ассоциация.

Полное наименование Ассоциации – Ассоциация специалистов хирургического профиля Ростовской области.

Сокращенное наименование Ассоциации - АСХПРО.

1.6. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, 344022, г. Ростов-на-Дону, ул. Суворова, д. 119/80 литер А, оф 41.

1.7. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом, ответчиком, экспертом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Ассоциация является юридическим лицом, имеющим на праве собственности обособленное имущество, в том числе денежные средства, которыми отвечает по своим

обязательствам в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Члены Ассоциации не отвечают по её обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.9. Ассоциация имеет самостоятельный баланс.

1.10. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.11. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. Ассоциация имеет штампы, бланки со своим наименованием, а также собственную эмблему, которая включает в себя название организации, изображение хирургических инструментов и карты Ростовской области в обрамлении лаврового венка, выдержанное в сине-голубых тонах, и другие средства визуальной идентификации.

1.12. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.13. Ассоциация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями, задачами и полномочиями деятельности Ассоциации, предусмотренными настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.14. Любое заинтересованное лицо вправе ознакомиться с информацией, содержащейся в Уставе и внутренних документах Ассоциации, определяющих порядок вступления в члены Ассоциации и требования к членам.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ АССОЦИАЦИИ.

2.1. Целью создания Ассоциации является достижение социальных, образовательных, научных, медицинских и управленческих целей. Ассоциация создана в целях содействия развитию отечественной медицины хирургического профиля Ростовской области, внедрения инновационных медицинских технологий и направлений в практическое здравоохранение, совершенствования диагностики и лечения заболеваний соответствующих профилей, распространения и пропаганды передового опыта отечественной и зарубежной медицины, направленного на защиту и укрепление здоровья населения, удовлетворения профессиональных интересов специалистов хирургического

профиля – членов Ассоциации, реализации и защиты их социально-экономических интересов и законных прав.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является охрана здоровья граждан, повышение качества оказания медицинской помощи гражданам по хирургическому профилю, защита законных интересов граждан, организаций и медицинских работников, разрешение споров и конфликтов, оказание юридической помощи, деятельность, направленная на достижение общественных благ.

2.3. Ассоциация принимает участие в разработке норм и правил в сфере охраны здоровья, в решении вопросов, связанных с нарушением этих норм и правил, порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи, программ подготовки и повышения квалификации медицинских работников и фармацевтических работников, принимает участие в аттестации медицинских работников и фармацевтических работников для получения ими квалификационных категорий. Разрабатывает, в том числе с учетом результатов клинической апробации, и утверждает клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи.

2.4. Для достижения вышеуказанных целей Ассоциация осуществляет:

2.4.1. Координацию деятельности и организацию взаимодействия врачей-специалистов медицинских организаций Ростовской области, ФГБОУ ВО «Ростовского государственного медицинского университета» Минздрава России (далее РостГМУ) и других федеральных учреждений.

2.4.2. Взаимодействие с Министерством здравоохранения Ростовской области, ФГБОУ ВО «Ростовского государственного медицинского университета» (далее РостГМУ):

- в разработке и реализации проектов и программ, связанных с улучшением медицинской помощи населению Ростовской области по соответствующим направлениям;
- в оказании консультативной помощи;
- в повышении квалификации специалистов медицинских организаций Ростовской области.
- при планировании и оказании специализированной и высокотехнологичной медицинской помощи медицинскими организациями.

2.4.3. Взаимодействие с медицинскими страховыми компаниями Ростовской области, ТФОМС по РО, Росздравнадзором РО, Роспотребнадзором РО.

2.4.4. Участие в оценке технологии здравоохранения на территории Ростовской области.

2.4.5. Участие в разработке и внедрении клинических рекомендаций всех уровней, порядков оказания медицинской помощи.

2.4.6. От имени членов осуществляет работу по этике и деонтологии, выполняя работу этического комитета.

2.4.7. Распространение информации о своей деятельности, а также информационно-издательскую деятельность.

2.4.8. Оказание членам Ассоциации консультативной помощи, участие в разрешении споров между членами Ассоциации и третьими лицами по их заявлениям.

2.4.9. Установление и развитие международных научных связей и сотрудничества.

2.4.10. Организацию создания секций по хирургическим специальностям, согласно номенклатуре, в рамках Ассоциации

2.5. Для достижения уставных целей Ассоциация вправе:

- совершать от своего имени гражданско-правовые сделки;
- приобретать имущественные и личные неимущественные права;
- привлекать на добровольных началах денежные средства государственных организаций, учреждений, ведомств, местных органов самоуправления, общественных объединений, банков, коммерческих организаций, зарубежных государственных и иных учреждений и организаций, граждан и т.п.;
- организовывать научные контакты с родственными обществами и ассоциациями, государственными учреждениями, а также с благотворительными организациями;
- оказывать справочно-информационную, консультативную, экспертную и другую помощь заинтересованным лицам и организациям;
- организовывать переводы и распространение научных разработок и методических материалов отечественных и зарубежных авторов, издание их трудов в Российской Федерации в рамках действующего законодательства.
- формировать собственный штат Ассоциации, привлекать внештатных специалистов, а также российских и иностранных специалистов и организации, не являющиеся членами Ассоциации, для реализации уставных целей;
- сотрудничать с международными организациями и зарубежными обществами по медицинским вопросам путем участия в зарубежных научных мероприятиях, ведения переписки, организации научных контактов, целевого обмена специалистами и т.п.;
- создавать филиалы, открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- создавать некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы;
- поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соответствующие соглашения.

2.6. Виды деятельности, для которых требуется специальное разрешение или лицензия, осуществляются Ассоциацией только после их получения в установленном порядке.

2.7. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

2.8. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на приносящую доход деятельность Ассоциации.

2.9. В интересах достижения своей цели Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.10. Вмешательство в деятельность Ассоциации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля над деятельностью Ассоциации.

2.11. Для осуществления уставных целей Ассоциация вправе:

2.11.1. формировать целевые фонды, в соответствии с уставной деятельностью Ассоциация;

2.11.2. расходовать имущество и денежные средства по своему усмотрению в соответствии с решениями, принятыми его органами управления;

2.11.3. в интересах достижения целей Ассоциация образовывать и вступать в российские и иностранные союзы, ассоциации, объединения, предмет деятельности которых соответствует целям деятельности Ассоциации;

2.11.4. осуществлять приносящую доход деятельность в установленном законом порядке, в соответствии с целями деятельности Ассоциации;

2.11.5. вносить в государственные органы предложения, подавать запросы, участвовать, в установленном законом порядке, в обсуждении нормативно-правовых актов, касающихся деятельности Ассоциации.

2.12. Ассоциация, в установленном законом порядке обязана:

2.12.1. вести бухгалтерский и налоговый учет и статистическую отчетность;

2.12.2. предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, Общему собранию членов Ассоциации;

2.12.3. предоставлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о составе Ассоциации, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе, полученного от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства по формам и в сроки, определяемые Правительством РФ;

2.12.4. по запросу уполномоченного органа предоставлять ему распорядительные документы;

2.12.5. допускать к участию представителей уполномоченного органа на мероприятия, проводимые Ассоциацией;

2.13. Ассоциация имеет и иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

2.14. Полномочия Ассоциации:

2.14.1. участие в экспертной работе страховых медицинских компаний членов Ассоциации, имеющих аккредитацию в качестве экспертов, при этом выступающих в качестве экспертов;

2.14.2. содействие членам Ассоциации в осуществлении профессиональной деятельности в области хирургии, направленное на развитие и совершенствование хирургической помощи в Ростовской области и Российской Федерации;

2.14.3. обеспечение взаимодействия деятельности организаций, работающих в сфере хирургии;

2.14.4. представление и защита прав и законных интересов членов Ассоциации при осуществлении ими профессиональной деятельности в их отношениях с государственными органами, гражданами и организациями в Российской Федерации;

2.14.5. содействие совершенствованию системы подготовки, повышения квалификации, консультационного и информационного обеспечения членов Ассоциации;

2.14.6 участие в создании системы правового регулирования в области здравоохранения, в том числе в подготовке проектов нормативно-правовых актов, в разработке основных критериев оценки качества медицинской помощи, участие в разработке стандартов, рекомендаций и протоколов по хирургическим профилям;

2.14.7. разработка методических рекомендаций по внутреннему контролю качества медицинской помощи и безопасности в медицинской деятельности в учреждениях и подразделениях хирургического профиля;

2.14.8. представление интересов членов Ассоциации в российских, международных и иностранных профессиональных организациях;

2.14.9. оказание помощи в создании условий для профессионального обучения и повышения уровня практических навыков при получении высшего профессиональной квалификации;

2.14.10. содействие в организации научно-исследовательских работ и внедрение новых информационных и медицинских технологий, помощь в оформлении авторских разработок и методик, произведенных членами Ассоциации;

2.14.11. организация и проведение съездов, симпозиумов, конференций, семинаров и публичных / культурно-массовых мероприятий;

2.14.12. изучение, обобщение и распространение передового отечественного и зарубежного опыта среди членов Ассоциации;

2.14.13. разработка и внедрение системы профессиональных правил, стандартов, порядков и норм профессиональной этики, а также иных форм саморегулирования профессиональной деятельности своих членов, направленных на повышение их профессионального уровня, престижа и конкурентоспособности;

2.14.14. участие в организации подготовки, переподготовки и аттестации профессиональных кадров

2.14.15. осуществление контроля посредством этического комитета за деятельностью членов Ассоциации на предмет соблюдения законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан, и актов органов управления государственной власти, осуществляющих регулирование и контроль медицинской деятельности, а также Устава Ассоциации;

2.14.16. Ассоциация осуществляет свои функции силами своих штатных и внештатных работников, в случае необходимости может привлекать к выполнению работ сторонних лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, организации, учреждения, хозяйственные общества и др. на основе соответствующих договоров с Ассоциацией.

3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИЯ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

3.1 Членами Ассоциации могут быть физические и юридические лица, деятельность которых связана с оказанием медицинской помощи гражданам и с развитием и функционированием медицинских служб, медицинских организаций Ростовской области, РостГМУ и других федеральных, муниципальных и частных учреждений.

3.2. Члены Ассоциации, юридические лица, сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

Учредители Ассоциации автоматически становятся ее членами, приобретая соответствующие права и обязанности.

3.3 Решение о принятии в Ассоциацию новых членов принимается Правлением Ассоциации и рассматривается на ближайшем с момента подачи заявления заседании Правления.

- заявитель считается принятым в члены Ассоциации, если при голосовании по данному вопросу большинством голосов принято положительное решение

- решение Правления Ассоциации о приеме нового члена Ассоциации оформляется Протоколом.

- заявитель считается принятым в члены Ассоциации после внесения вступительного взноса в 10-дневный срок со дня принятия решения о его приеме.

3.4. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время, подав письменное заявление об этом. Решение о выходе заявителя из членов Ассоциации утверждается протоколом ближайшего Правления Ассоциации. Информация о принятом решении, об исключении из Ассоциации доводится до сведения членов Ассоциации и направляется исключенному члену любым доступным способом (почта, факс, электронная почта, смс и др.) Решение об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано путем подачи заявления о несогласии в Правление Ассоциации.

3.5. Член Ассоциации может быть исключен из него по решению Правления Ассоциации в следующих случаях:

- когда деятельность члена Ассоциации нарушает настоящий устав, противоречит целям и задачам Ассоциации;

- нанесение материального ущерба Ассоциации;

- распространение ложных сведений, порочащих деловую репутацию Ассоциации.

- нарушение требований законодательства Российской Федерации о судебной экспертизе;

- невыполнение требований настоящего Устава, внутренних стандартов Ассоциации;

- несоблюдение правил и стандартов профессиональной деятельности или норм профессиональной этики, принятых Ассоциацией;

- неуплата ежегодных членских взносов;

- осуществление действий, ущемляющих законные интересы Ассоциации или дискредитирующих его, а также при осуществлении действий, противоречащих законодательству РФ.

3.6. При прекращении членства в Ассоциации по любому основанию вступительный, ежегодные и иные взносы, а также внесенное (приобретенное) имущество не возвращаются.

3.7. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом;

- получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.
- избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации;
- участвовать в разработке, принятии и реализации программ Ассоциации;
- обращаться в Ассоциацию за содействием в защите своих прав и охраняемых законом интересов;
- пользоваться в первоочередном порядке и на льготных условиях, определенных решением Правления Ассоциации, всей имеющейся в Ассоциации информацией, а равно и любым другим видом услуг, оказываемых Ассоциацией;
- в любое время выйти из Ассоциации независимо от согласия других ее членов;
- присутствовать на Общем собрании членов Ассоциации, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений;
- принимать участие в обсуждении любых вопросов деятельности Ассоциации и вносить предложения по улучшению ее работы;
- пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.8. Члены Ассоциации имеют следующие обязанности:

- соблюдать требования и положения настоящего Устава;
- вносить взносы в порядке, размерах, способами и в сроки, которые определены: протоколом учредительного собрания (вступительный взнос для учреждения и регистрации Ассоциация), настоящим Уставом и решениями Правления Ассоциации;
- исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к Ассоциации;
- оказывать содействие Ассоциации в осуществлении им своей деятельности;
- соблюдать лояльность по отношению к Ассоциации;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законом или учредительным документом корпорации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

Члены Ассоциации несут и другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ.

4.1. Ассоциация может иметь в собственности обособленное имущество, представляющее собой все виды объектов гражданских прав (здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество).

4.2. Имущество (в т.ч. финансовые средства) Ассоциации формируется за счет:

- вступительных взносов;
- ежегодных взносов членов Ассоциации;
- единовременных (целевых) взносов членов Ассоциации;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- доходов (прибыли) от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе от оказания услуг по организации и проведению съездов, симпозиумов, конференций, семинаров и публичных / культурно-массовых мероприятий;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходов, получаемых от собственности Ассоциации;
- других, не запрещенных действующим законодательством РФ, поступлений.

4.3. Вступительные, ежегодные и целевые взносы вносятся членами Ассоциации в денежной форме, в рублях.

Порядок, размеры, способы, сроки и цели внесения взносов определяются:

- протоколом учредительного собрания (вступительный взнос для учреждения и регистрации Ассоциации),
- настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Ассоциации (ежегодные и целевые).

Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ.

5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В АССОЦИАЦИИ.

5.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Баланс Ассоциации составляется в рублях.

5.3 Первый финансовый год Ассоциации начинается с момента его государственной регистрации и завершается 31 декабря текущего года.

Последующие финансовые годы соответствуют календарным.

5.4. По месту нахождения Ассоциации ведется и хранится полная документация, в том числе:

- учредительные документы, изменения и дополнения, внесенные в них, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании (протокол учредительного собрания) Ассоциации, свидетельство о государственной регистрации Ассоциации;

- документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Ассоциации, утверждаемые общим собранием членов Ассоциации, Правлением и т.п., с последующими изменениями и дополнениями;

- документы бухгалтерского учета;

- документы финансовой отчетности, представляемые в соответствующие органы;

- заключения ревизионной комиссии, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- перечень лиц, имеющих доверенность на представительство Ассоциации;

- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ.

6.1. Управление Ассоциацией осуществляют следующие органы:

- Общее собрание членов Ассоциации;

- коллегиальный орган управления - Правление Ассоциации;

- исполнительные органы управления - дирекция во главе с Директором.

6.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциация осуществляет ревизионная комиссия.

6.3. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание его членов. В случае если число участников Ассоциации становится более ста, высший орган управления будет иметь наименование - Конференция.

6.3.1. Ассоциация ежегодно проводит Общее собрание членов Ассоциации (годовое Общее собрание членов).

Годовое Общее собрание членов проводится не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года.

На годовом Общем собрании рассматриваются представляемый Правлением годовой отчет Ассоциации и иные документы в соответствии с настоящим Уставом.

6.3.2. К исключительной компетенции высшего органа Управления относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

- изменение устава Ассоциации;

- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов;

- образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество.

Решение Общего собрания членов по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством голосов (2/3), присутствующих на заседании членов. Решения по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов принимаются простым большинством голосов присутствующих.

6.3.3. Общие собрания членов Ассоциации, проводимые помимо годового, являются внеочередными.

Внеочередное собрание созывается по решению Правления или требованию любых 10 членов Ассоциация, Директора.

Порядок созыва и проведения внеочередного Общего собрания членов Ассоциации регулируется соответствующим положением, утверждаемым решением Общего собрания членов Ассоциации.

6.3.4. Собрание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов.

Каждый член Ассоциации обладает на собрании одним голосом.

6.3.5. Сообщение о проведении Общего собрания членов осуществляется путем уведомления членов Ассоциации не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения.

6.3.6. Общее собрание членов Ассоциации может быть проведено в форме заочного голосования (опросным путем) в порядке, определенном соответствующим положением, утверждаемым решением Общего собрания членов Ассоциации.

6.3.7. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются Протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании и ответственным секретарем.

6.4. Правление является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации. Количественный состав - 11 человек.

6.4.1. В компетенцию Правления входит решение всех вопросов деятельности Ассоциации, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации:

- 1) прием и исключение из членов Ассоциации,
- 2) подготовка общих собраний членов Ассоциации;
- 3) совершение сделок, связанных с приобретением и отчуждением Ассоциацией имущества, если стоимость имущества, являющегося их предметом, составляет свыше 25 (двадцати пяти) процентов балансовой стоимости активов Ассоциации на дату принятия решения о совершении такой сделки;
- 4) утверждение смет Ассоциации, внутренних нормативных документов, в том числе штатного расписания по представлению Президента;
- 5) принятие решения об осуществлении Ассоциацией конкретных видов приносящей доход деятельности;
- 6) решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

6.4.2. Решения по всем вопросам, перечисленным в п. 6.4.1. настоящей статьи, принимаются квалифицированным (2/3) большинством голосов членов Правления Ассоциации.

Правление вправе принимать решения заочным голосованием (опросным путем).

Порядок проведения заочного голосования определяется положением о Правлении.

6.4.3. Вопросы, отнесенные к компетенции Правления, не могут быть переданы на решение Директору Ассоциации.

6.4.4. Правление состоит из членов Ассоциации.

6.4.5. Правление Ассоциации в составе 11 человек избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на три года. Лица, избранные в состав Правления Ассоциации, могут переизбираться неограниченное число раз.

6.4.6. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия отдельных членов, либо Правления в целом могут быть прекращены досрочно или по собственному желанию.

6.4.7. Общее руководство деятельностью Правления осуществляет Директор Ассоциации - единоличный исполнительный орган.

Директор организует работу Правления, созывает его заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

6.4.8. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца.

6.4.9. Кворум для проведения заседания Правления составляет более половины от числа избранных членов Правления.

В случае, когда количество членов Правления Ассоциации становится менее половины избранного количества, Директор обязан созвать внеочередное Общее собрание членов Ассоциации для избрания нового состава Правления или до избрания членов правления.

6.4.10. Решения Правления являются обязательными для всех членов Ассоциации.

6.5. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и Правления.

6.5.1. Директор:

- обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов Ассоциации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления;
- без доверенности действует от имени Ассоциации, дает указания, обязательные для исполнения всеми членами Ассоциации по вопросам, относящимся к его компетенции.

6.5.2. В компетенцию Директора входит:

- предоставление Общему собранию членов Ассоциации ежегодного отчета о работе, проделанной Правлением за истекший год его правления;
- утверждение штатного расписания и должностных обязанностей;

- решение кадровых и иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

6.5.3. Директор несет ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Ассоциации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Ассоциации, представляемых членам Ассоциации.

6.5.4. Права и обязанности Директора по осуществлению руководства текущей деятельностью Ассоциации могут определяться трудовым договором (контрактом), заключаемым им с Ассоциацией на период его избрания.

6.5.5. Директор имеет право передавать свои полномочия либо их часть своему первому заместителю и (или) Ответственному секретарю Ассоциации.

6.5.6. Директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания членов Ассоциации для принятия решения по чрезвычайному или неотложному вопросу.

6.5.7. Директор выбирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 лет.

6.6. Ответственный Секретарь:

- самостоятельно принимает решения по всем вопросам, касающимся документального оформления текущей деятельности Ассоциации;

- осуществляет контроль над исполнением решений Правлений Ассоциации между их заседаниями;

- осуществляет подготовку проектов решений Общих собраний членов Ассоциации и заседаний Правления Ассоциации;

- организует ведение делопроизводства Ассоциации.

6.7. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации избирает ревизионную комиссию в количестве 3 человек, сроком на один год.

6.7.1. К компетенции ревизионной комиссии относится:

1) проведение ежегодных плановых проверок финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и представление результатов проверок Общему собранию членов Ассоциации;

2) проведение внеплановых ревизий;

3) осуществление внутреннего аудита Ассоциации.

6.7.2. Порядок деятельности ревизионной комиссии определяется положением, утверждаемым общим собранием членов Ассоциации.

6.7.3. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется по итогам деятельности Ассоциации за год, а также во всякое время по

собственной инициативе ревизионной комиссии, решению Правления, требованию 5-ти любых членов Ассоциации.

6.7.4. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации ревизионная комиссия составляет заключение и представляет его Общему собранию членов Ассоциации.

Ревизионная комиссия подтверждает достоверность данных, содержащихся в годовом отчете Ассоциации, бухгалтерском балансе.

6.7.5 По требованию ревизионной комиссии исполнительные органы Ассоциации обязаны представить документы о финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.

7.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", действующим законодательством РФ по решению Общего собрания членов, принятому квалифицированным большинством (2/3) голосов, присутствующих на заседании.

8. ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.

8.1. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Принудительное прекращение деятельности (ликвидация) Ассоциации осуществляется по решению суда.

В случае принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о ликвидации Ассоциации, ликвидация Ассоциации осуществляется ликвидационной комиссией. Решение о ликвидации принимается Общим собранием членов квалифицированным большинством (2/3) голосов, присутствующих на заседании.

Принудительная ликвидация производится комиссией, назначенной судом.

Порядок и сроки ликвидации Ассоциации и устанавливаются в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

8.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

8.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество не подлежит распределению между членами Ассоциации, а направляется на цели, указанные в настоящем Уставе.

8.5. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование - после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, а также имеющие научно-историческое значение, передаются на ответственное хранение в архив РостГМУ.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ.

9.1 Изменения и дополнения в Устав Ассоциации принимаются Общим собранием членом Ассоциации, квалифицированным большинством (2/3) голосов, при наличии более половины членом, после чего регистрируются в установленном законом порядке.

9.2. Недействительность одного или нескольких положений настоящего Устава не означает недействительность других положений настоящего Устава.